

Adozioni Testi 2019/20 tramite Scuolanext

A seguito di una modifica dell'accordo con l'Associazione Italiana Editori, dal 1 Gennaio 2019, la cessione del catalogo aggiornato dei libri di testo, alla nostra azienda, sarà a titolo oneroso. Vi informiamo, pertanto, che l'aggiornamento del programma libri di testo relativo alle adozioni librarie per l'anno scolastico 2019/20 sarà disponibile sul nostro sito per tutte le scuole che hanno rinnovato il contratto per l'anno 2019. Diversamente, per coloro che non hanno attivo il contratto di assistenza con Argo Software, potranno richiederne l'attivazione utilizzando i normali canali di rinnovo.

Per scaricare L'agg.to Libri di Testo vers. 2.9.0, [clicca qui](#).

Fase 1 (Alunni WEB)

Si preparano le strutture classi/materie per l'a.s. 2019/20.

Altro | Procedure Annuali | Passaggio ad a.s. successivo:

Si effettua il passaggio delle materie e delle classi (eventualmente anche la revisione classi).

Invece, non va effettuato, il passaggio delle *schede annuali*, in questa fase.

Si avvia il passaggio automatico delle aggregazioni classi-materie ai docenti

Nella stessa procedura di prima:

scorrere in basso il menu, per avviare: riconferma delle materie nelle classi per i docenti.

(*) si importano le adozioni già comunicate all'A.I.E. per l'anno 2018/19

Da Altro | Adozioni Libri di Testo, cliccare su *Importa Adozioni*.

Selezionare i codici ministeriali, uno per volta e cliccare su

Ripetere la procedura per tutti i codici interessati.

(*) Lo storico delle adozioni della scuola, è fornito dall'A.I.E, normalmente entro il 10 Aprile dell'a.s. corrente.

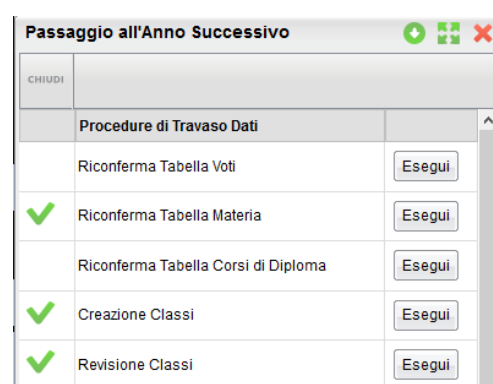
Se necessario, si modificano le attribuzioni delle materie ai docenti per l'anno 2019/20

Da Altro | Adozioni Libri di Testo, cliccare su Attribuzione Materie e Classi ai docenti [anno 2019/20]

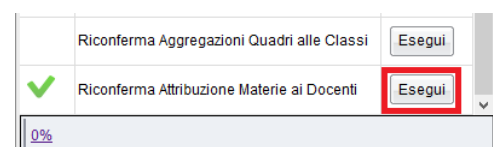
In questa procedura si potranno correggere/integrare (solo se necessario), le aggregazioni dei docenti alle classi e alle materie per anno scolastico 2019/20.

Si raccomanda la massima attenzione ad assegnare ai docenti le effettive materie presenti nel quadro orario della classe del nuovo anno.

Si allineano le strutture delle classi A.I.E. dell'anno 2018/19 con quelle Argo dell'anno 2019/20

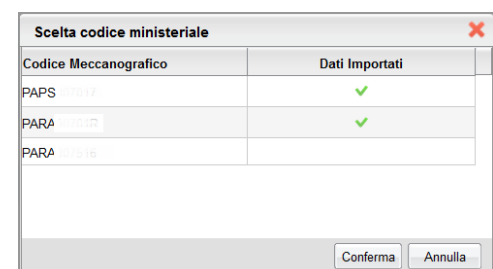


Passaggio all'Anno Successivo	
CHIUDI	
Procedure di Travaso Dati	
Riconferma Tabella Voti	<input type="button" value="Esegui"/>
✓ Riconferma Tabella Materia	<input type="button" value="Esegui"/>
Riconferma Tabella Corsi di Diploma	<input type="button" value="Esegui"/>
✓ Creazione Classi	<input type="button" value="Esegui"/>
✓ Revisione Classi	<input type="button" value="Esegui"/>



Riconferma Aggregazioni Quadri alle Classi	<input type="button" value="Esegui"/>
✓ Riconferma Attribuzione Materie ai Docenti	<input type="button" value="Esegui"/>


0%









Scelta codice ministeriale	
Codice Meccanografico	Dati Importati
PAPS	✓
PARA	✓
PARA	

Da [Altro / Adozioni Libri di Testo](#), cliccare su [Allineamento Classi A.I.E](#)


Il programma, allinea automaticamente tutte le classi, ove corrispondano anno di corso-sezione e corso; l'utente dovrà allineare manualmente solo le classi, per le quali il programma non è riuscito a trovare corrispondenze.

Per cercare una classe Argo da allineare con quella selezionata, cliccare sul pulsante .

Allineamento Classi			
Istituzioni Scolastiche	Classe Aie 2017/2018	Classe Argo 2018/2019	
	1A 30 ORE ORARIO OBBLIGATORIO + INSEGN./ATTIVITÀ FAC/ (30OREI)		 
	1B 30 ORE ORARIO OBBLIGATORIO + INSEGN./ATTIVITÀ FAC/ (30OREI)	1B 30 ore Settimanali SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (MX01)	 
	2A 30 ORE ORARIO OBBLIGATORIO + INSEGN./ATTIVITÀ FAC/ (30OREI)	2A 30 ore Settimanali SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (MX01)	 

Al termine, premere su .

NOTA: A.I.E. non supporta sezioni con più di una lettera, mentre Argo supporta sezioni fino a 4 lettere. Questa limitazione dovrà essere gestita dall'utente, in questa fase, attraverso l'allineamento manuale.


Il pulsante  elimina l'allineamento per la classe selezionata.

Si allineano le materie A.I.E. dell'anno 2018/19 con quelle Argo dell'anno 2019/20

Da [Altro / Adozioni Libri di Testo](#), cliccare su [Allineamento Materie A.I.E.](#)

Accedere alla prima tra le classi in elenco e allineare tutte le materie

Allineamento Materie			
Istituzioni Scolastiche	Materie Aie 2017/2018	Materie Argo assegnate ai docenti 2018/2019	
RGEI	1A 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)		 
	1B 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)	ARTE E IMMAGINE	 
	2A 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)	GEOGRAFIA	 
	2B 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)		
	2C 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)		
	3A 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)	INGLESE	 
	3B 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)		
	3C 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)	ITALIANO	 
	4A 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)		
	4B 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)	ITALIANO	 
	5A 27 ORE CURRICOLARI + 2 ORE OPZIONALI (27ORE)		

Per allineare una materia, cliccare sul pulsante .

Una volta trovata la materia A.I.E corrispondente da collegare, premere su [Conferma](#).

E' possibile allineare più materie A.I.E ad una sola materia Argo (caso molto comune), assegnando la stessa materia Argo, a differenti materie A.I.E, che appartengono alla stessa area.

E' inoltre possibile allineare più materie Argo, ad una sola materia A.I.E (uso standard nelle scuole Primarie), usando il pulsante di multi-selezione CTRL, nella finestra di scelta delle materie Argo da allineare.

Si faccia riferimento al [leggimi di Alunni Web](#) per ogni ulteriore approfondimento su questa fase.

Fase 2 (Scuolanext)

I Docenti, applicano le proposte di adozione per le proprie classi e materie, per il prossimo anno.

- 1) Accedendo come docente, selezionare il menu Info Classe/Docenti – Libri di Testo.
- 2) Nella finestra di lavoro, selezionare sulla sinistra, la classe e la materia interessata (i coordinatori potranno operare, su tutte le materie della classe)
- 3) Per riconfermare un testo già adottato nell'anno 2018/19, basta cliccare sul testo e poi sul pulsante



testi nuovi / riconfermati per la classe selezionata per l'anno successivo

testi della classe selezionata adottati per l'anno corrente

classi in cui insegnerà il docente nel prossimo anno scolastico

- 4) Per adottare nuovi testi cliccare invece sul pulsante

E' possibile ricercare i nuovi testi, immettendo una parola contenuta nel titolo (o eventualmente un testo che contenga "tutte le parole" immesse nella chiave di ricerca), **o direttamente il codice ISBN**.

Una volta selezionato il testo, cliccare sul pulsante Conferma; occorre indicare se il testo è "**Nuova adozione**", è da "**Acquistare**" o "**Consigliato**".

CONTROLLI APPLICATI:

- I testi con anno di edizione 2019 devono avere la spunta "Nuova Adozione" e alternativamente, la spunta su "Acquistare" o su "Consigliato".
- In caso di testo "Consigliato", è necessario indicare, se si tratta di un testo di approfondimento o di una monografia.
- Il flag "Consigliato" non potrà essere selezionato insieme al flag "Acquistare", altrimenti, In fase di salvataggio, il programma darà un avviso bloccante.
- Non si possono apportare variazioni o rimuovere testi già riconfermati o aggiunti da altri docenti; ad es. in caso di Sussidiario, se il docente di Italiano ne riconferma uno, quello di Matematica, non può disadottarlo.
- Se varie discipline adottano uno stesso testo (ad es. in caso di testo multidisciplinare), il coordinatore, deve confermare il testo una sola volta, (ad. es, solo per la prima materia), e non per tutte le materie che adottano quel testo.

Fase 3 (Libri di testo - vers. 2.9.0)

Si aggiorna il programma Libri di testo alla versione 2.9.0.

1. Si aggiorna Libri di testo Windows alla versione **2.9.0**, Scaricandola dal sito Argo - Area Download - Adozioni.

dal 1 Gennaio 2019, per passare l'aggiornamento, la scuola deve avere contratto di assistenza attivo per l'anno scolastico corrente, altrimenti sarà richiesto un codice di sblocco. Dopo aver attivato il contratto, potete reperire il codice di sbocco per la vers. 2.9.0. sulla vostra area riservata del Portale Argo.

2. Da Libri di testo windows, procedere all'importazione delle adozioni presenti sui server AIE:

- Adozioni / Importazioni Adozioni Anno precedente da Internet (consigliato)


IN ALTERNATIVA: Se l'anno scorso avete usato Libri di Testo per fare le adozioni, è possibile, riconferma le adozioni per il prossimo anno tramite:


- Altro / Procedure Annuali / Riconferma per l'anno 2019/20

Oppure:

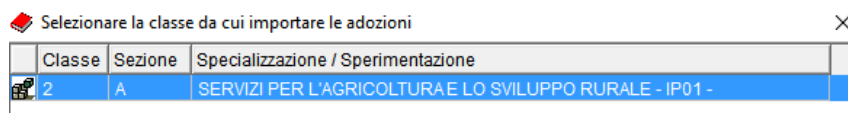
Si importano le adozioni aggiornate dai docenti, su Scuolanext, direttamente nelle classi dell'anno 2019/20.



1. Accedere al menu Adozioni - Per Classe; selezionare, a sinistra, la classe A.I.E.

2. Cliccare in alto sull'icona  (Importa Adozioni da Scuolanext).

NOTA BENE: E' sempre consigliabile svuotare preventivamente le adozioni presenti nella classe con il pulsante  e successivamente importarle da Scuolanext. In caso contrario, Il programma **sovrascrive** ed **integra** i testi che trova già adottati nella classe.

3. Selezionare la classe (la struttura classi è di Alunni Web) dalla quale importare le nuove proposte di adozione, nella finestra di scelta. Cliccare su OK.



4. Apportare eventuali variazioni ai testi proposti e salvare con il pulsante . Quando la classe è ultimata segnalarla con il pulsante .

- testi contrassegnati dall'A.I.E come “fuori catalogo”, NON potranno essere messi come “Acquistare”;
- Non si potranno abbinare i flag “Acquistare” e “Consigliato”;
- In caso di testi con flag “Consigliato”, andrà sempre indicato il tipo: “Monografia” o “Approfondimento”.
- Non si potranno aggiungere testi consigliati utilizzando un codice ISBN presente nel catalogo A.I.E.

5. Ripetere la procedura per tutte le classi e per tutte le scuole gestite.

6. Inviare all'A.I.E le adozioni per il 2019/20 tramite proc. *Adozioni – Esportazione per A.I.E.*